**企画シート①　場づくりの前に、思いを書き起こしてみよう**

個人の体験・問題意識でOK

|  |
| --- |
| どんな場づくりを思いついた？　思い至った経緯も踏まえて書いてみよう【point 1-①】 |
| まずはどんな人に相談し、どんな小さなdoをやってみた? 【point1-②】 | その結果、どんなことをしようと改めて思った? |
| やってみたら、どんなことに気づいた?  |
| どんなことを目的にしようと思った? 全部書き出して、最後に優先順位をつけよう【point2－②】（左の○に階段の数値を入れてください）○○○○○ |
| 今回の話し合いに参加した人は、どんなふうになってほしいと思った？【point2-①】　　　　　そのためにどんな体験があると良いだろう？(before） (after)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 |

**企画シート②　場づくりの計画を立てよう**

ウェルカム対応

オリエン

テーション

関係性のほぐし

知る・創る

振り返り

|  |  |
| --- | --- |
| どんな人に参加してほしい？　 | その人が「グッ」となる問いはなんだろう？【point3-①②】 |
| 参加者が「ウェルカム感」を感じるような工夫は？【point4-①】 | 安心して参加できる「みんなの約束事」を考えよう【point5-②】 |
| 話し合いの「場」の目指すゴールを改めて考えよう【point5-①】 |
| ざっくり当日の流れを考えよう【point5～8】当日準備申込締切情報発信申込開始(チラシ印刷)日程確定＊ゲスト・会場企画立案小さなdo | 当日までのスケジュールを逆算して考えよう |